



Seniorrådsmøde 02.10.2023

Tidspunkt: Kl. 9.00 - 13.00
Mødelokale: Lokale 1.10, første sal
Deltagere: Steen Gormsen Hansen, Hans-Henrik Jacobsen, Anne Spangtoft, Annette Johansen, Elisabeth Abel, Erik Larsen, Finn Larsen
Ordstyrer: Annette
Afbud: Anne
Øvrige deltagere: Centerchef Charlotte Kaaber (9.00-10.30)
Gæster: -
Referent: Helle Petersen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt

2. Valg af ordstyrer til mødet 30. oktober 2023 (fast punkt)

Erik

3. Spørgsmål til Charlotte (fast punkt)

a) De forskellige BPR har høringsret i forhold til budget 2024. En del af dem er tilsyneladende ikke blevet hørt. Hvorfor?

Udsendelse af invitation til BPR til Dialogmødet kom desværre ikke ud til alle i tide. De har dog fået høringsmaterialet i sidste uge. Administrationen er opmærksom på udsendelsen til næste års dialogmøde.

b) Hvor mange BPR har drøftet hjemlighed siden sidst

Punktet er på ved hvert BPR-møde. Se politisk beslutning fra maj-mødet om tiltag. Seniorrådet ser sig forpligtet til at tage punktet op, hvis det ikke er på dagsordenen.

c) Hvornår kommer temadrøftelsen om frisættelse af plejehjem, jf. sidste referat, pkt. 2e

Borgmesteren har løftet drøftelsen fra Økonomiudvalget til Byrådsmødet som drøftede det i onsdags – en lukket drøftelse. De ønsker at drøfte det igen, så der er ingen konklusioner endnu. Seniorrådet retter henvendelse til borgmesteren om opfølgning på punktet.

d) En dybere gennemgang af udviklingen af hjemmeplejen, jf. sidste referat, pkt. 2h

Ydelserne vokser voldsomt i hjemmeplejen og hele stigningen kan ikke forklares alene ved demografiudviklingen og vi er ved at undersøge de forskellige årsager til den store stigning.

Sundhedsprofilen i kommunen er under landsgennemsnittet. Socialklasse spiller formentlig også en rolle i udviklingen af ydelserne. Hospitalerne udskriver borgerne tidligere og tidligere i deres forløb, så opgaverne flyttes til de kommunale indsatser.

Vi undersøger om vi skal have flere parametre ind i fremtidens estimater for at komme tættere på udviklingen. Vi er ved at lave aftale om et it-program til bl.a. vagtplaner og ruteplaner. Programmet er afprøvet og det ser ud til at det kan effektivisere dagligdagen.

Lederne har mange medarbejdere under sig, så der arbejdes på en ændring af distrikterne. Vi drøfter også hvordan strukturen skal være i fremtiden, så opgaver og koordinering mellem medarbejderne kan lattes.

Vi ser også ind i budgetstyringen, således at de daglige ledere kommer tættere på budgetopfølgningerne.

Vi er blevet gode til at delegere opgaver fra sygeplejen til hjemmeplejen. Vi ser nu på hvilke opgaver der skal varetages af sygeplejersker og hvilke der skal varetages af sosu ass.

Vi ser på alle områder – for at få en bedre service til borgerne og et godt økonomisk grundlag.

Der er en procesplan og der er nedsat en styregruppe der mødes hver 14. dag.

Ny It skal kunne tale samme med det eksisterende.

Omstruktureringen starter op i år og kører fra start næste år, når Hjemmeplejen Vest er flyttet ind i hjemmeplejehuset.

e) Skal vi have møbler med til de nye lokaler i Hedehusene?

Endnu ikke helt besluttet at Seniorrådet rykker ind i lokalerne i Hedehusene, men bannere m.m. kan flyttes til kælderlokale hos Hjemmeplejen Vest.

Seniorrådet efterlyser et vedtaget kommissorium for Kostrådet. Helle finder frem og Sender til Steen.

4. Orientering/punkter fra Sundheds- og Omsorgscentret v/Charlotte

a) Hvilke sager er på dagsorden på næste ÆSU-møde (fast punkt)

- Møde med Seniorrådet
- Ledelsesinformation
- Status Handleplan for sundhedspolitik
- Ungarbejdere/spirer på plejehjem – erfaringer fra andre kommuner

5. Politiske Sager (fast punkt)

Sager på Ældre- og Sundhedsudvalgsmøde 04.10.2023:

Charlotte præsenterer kort sagerne.

Seniorrådet besluttede at Charlotte fremadrettet refererer fra det senest afholdte ÆSU-møde og at Seniorrådet selv læser de politiske sager til førstkommende ÆSU-møde.

Meddelelsessager (M): (Til orientering/bemærkninger)

M – Birkehøj Plejehjem Tilsynsrapport 2023

M – Status på Elderlearn i Høje-Taastrup Kommune

M – Vederlagsfri fysioterapi

Seniorrådet drøfter synliggørelse af meddelelsessager.

Politiske sager (A/I): (høringssvar)

4A – Hjælpemiddelområdet

Seniorrådet udarbejder høringssvar

5A – Boligprognose for ældreområdet 2024

Seniorrådet udarbejder høringssvar

6. Seniorrådets regnskab – herunder transportgodtgørelse m.m. v/Anne

Seniorrådet havde ingen bemærkninger til det udsendte regnskab.

7. Detaljeret gennemgang af tjekliste for "Vi spiser sammen" d. 8.11.

Seniorrådet drøftede arrangementet og endte med at aflyse det.

8. Evaluering af dialogmødet om budget den 18.9.

Vi lovede at vende tilbage med temaoplæg om velfærdsteknologi, forebyggelse og ensomhed.

Godt møde med god dialog med politikerne.

9. Høringssvar – budget 24

Elisabeth kontakter Anne omkring prioriteringspunktet "Omlægning af kostproduktion" Seniorrådet indsender høringssvar vedr. budget.

10. Valghandlinger

- a) Kostrådet – Elisabeth medlem og Finn suppleant
- b) BPR på Henriksdal og Birkehøj – Henriksdal: Annette, Birkehøj H-H og Finn

11. Evaluering af borgmestermødet den 6.9. Referat er rundsendt den 12.9.

Godt møde. Positiv stemning. Borgmesteren var tøvende overfor etablering af aktivitetshuset.

12. Meddelelser fra formanden (fast punkt)

- a) Omsorgsprisen 2023 gik til Hanne Hansen fra projekt "Livsglæden"
- b) Besøg i Dragør 19.9. Vi lovede at vende tilbage med et referat af mødet *Caféen skabte liv i huset. Caféen er baseret på frivillige.*
- c) Møde om Senior Messe den 25.9. Borgmestermøde den 23.10 om dette.
- d) Møde med "rød blok" den 25.9. Gode diskussioner. Aftalt kvartalsvise møder om løst og fast samt mere gennemarbejdede emner.
- e) Erik har arrangeret et borgermøde om it-kriminalitet og ældre i Byrådssalen 23.01.2024, kl. 17-19.
- f) Erik har deltaget i en workshop om pressehåndtering. Der kommer en opfølgning om nogle måneder. Erik har rundsendt materiale fra workshoppen. *Pressemeddelelser skal være personlige. Facebook skal være levende.*
- g) Møde med Per fra Pensionisternes HUS Vest, den 11.10, kl. 11-12
Annette og Hans-Henrik deltager
- h) 24.10 Temadag Ballerup. DÆ: Fremtidens boliger. Se <https://www.tilmeld.dk/temadagdanskeaeldreraadefteraar2023/conference>
Hele Seniorrådet deltager.
- i) 11.10, Ensomme Gamles Værn. Konference om ensomhed. Nyborg Strand. Kl. 10-16:15. Se <https://www.conferencemanager.dk/egv2023/conference>
Seniorrådet deltager ikke.
- j) 23.11 DÆ ældrepolitisk konference om kommunal velfærd. Vingsted Centeret, Vejle. Se <https://www.tilmeld.dk/danskeaeldreraadskonference23november2023/conference>
- k) Frisættelse af plejehjem. Socialdemokratiet, FOA og Seniorrådet har inviteret til møde 23/10 kl. 19.00 hvor også Ældreministeren er inviteret. Ca. 40 personer deltager. Hans-Henrik med i arbejdsgruppen.

13. Besøg på Brohuset, Ishøj (Elisabeth). <https://ishoj.dk/aktuelt/vores-projekter/brohuset/>

Besøget skubbes til 2024.

14. Orientering fra interne arbejdsgrupper (fast punkt)

- a) **Pr-gruppen** (Erik, Hans-Henrik, Steen)
 - 1) Mediepolitik: Vores FB-gruppe godkender ikke opslag om penge, partipolitik og religion
 - 2) Vi skal være mere aktive på FB-grupper som fx "Alle os i 2630"
 - 3) Næste deadline til Senior Nyt er 29.11
- b) **Andre arbejdsgrupper**
 - 1) Velfærdsteknologi – Steen laver et oplæg
 - 2) Forebyggelse -
 - 3) Ensomhed, herunder aktivitetshus
Seniorrådet holder møde og drøfter de 3 arbejdsgrupper

15. Orientering fra råd og udvalg (fast punkt)

- Kostrådet: (Anne og Annette) – Anne været til møde
- Brugerrådet Pensionisternes hus: (Annette) – nedlagt. slettes fremadrettet.
- Regionsælderrådet (Steen) – møde i fredags
- Trafiksikkerhedsudvalget (Elisabeth) jf. sidste referat pkt. 2g.
Elisabeth afventer kontakt til Hugo til efter budgettet er besluttet.

- BPR Baldersbo: (Erik) – været til møde. 2 daglige ledere deltog. Hjemlighed, betalingskort. Køkkenet har planlagt 24 temadage i 2024.
- BPR Birkehøj: (Hans-Henrik) ikke noget nyt
- BPR Henriksdal: (Annette) møde på torsdag, husk budget og hjemlighed
- BPR Sengeløse: (Anne) -
- BPR Torstorp: (Elisabeth) – møde på torsdag, husk budget og hjemlighed

Finn foreslog uanmeldt prøvespisning på plejehjemmene.

16. Aktivitetskalender (fast punkt)

Ajourføres til næste møde

17. Fællesfoto af Seniorrådet

Udskydes til næste møde når alle er til stede.

18. Høringssvar (fast punkt)

Seniorrådet udarbejder 2 høringssvar;

- 4A - Hjælpeområdet og
- 5A - Boligprognosen

19. Eventuelt (fast punkt)

- Elisabeth – der rundsendes mange mails - forvirrende
- Helle undersøger hvorfor Finn ikke har modtaget diæter for 3 møder. .

20. Punkter til næste Seniorrådsmøde (30/10-23)

- Fællesfoto

21. Punkter til et senere Seniorrådsmøde

- Seniorrådet følger op på sagsbehandlingstider ca. hver 3 måned
- Trafiksikkerhedsudvalget (fast punkt)
- Hjemlighed (fast punkt)
- Overførsel af budget

Referatet er godkendt d.d. af de tilstedeværende medlemmer af Seniorrådet.